

歡迎勇於接受挑戰之人士加入工作

香港仔坊會社會服務成立於 1976 年，為一所非牟利社福機構，現時約有 300 多位員工，服務對象包括兒童、青少年、成人、長者及坊眾等；現為配合社會服務發展的需要，急需增聘人手。有關職位空缺如下，歡迎申請；而有相關工作經驗者會優先：

中央行政

坊會文員【職位編號：AKA-CLK-9/2017】

職責：

- 處理本會及轄下服務單位之事務及賬目
- 籌備及出席本會活動及會議
- 聯繫本會首長及人士
- 負責電腦操作、撰寫書信、文件及會議紀錄等一般文書工作
- 當值櫃檯及外勤工作
- 每兩週工作不少於 89 小時，長短週上班；有需要時晚上當值

要求及待遇：

- 中五程度或以上
- 中文書寫能力強
- 擅中、英文電腦操作(每分鐘 40 字)，精通 Excel
- 有簿記經驗者更佳
- 處事成熟獨立，有責任感
- 喜與人接觸及表達能力強
- 月薪\$11,000 至\$14,000 (視乎經驗而定)

華貴長者日間護理中心

註冊護士【職位編號：WKDCC-RN-9/2017-CT】

職責：

- 負責於中心為體弱長者提供護理及評估服務
- 負責前線護理督導及培訓前線職員
- 管理護理服務相關的日常運作
- 協助處理中心行政工作事宜

要求及待遇：

- 持香港護士局頒發之註冊護士證書及有效執業證書
- 薪酬按學歷及經驗依政府薪級表計算

上述乃合約職位。應徵者請親繕履歷，**期望薪酬電郵至 aa5.central@aka.org.hk**，或寄交至**香港仔大道 180B 三樓，高級行政經理**收(請註明申請職位名稱及編號)。**本機構會按有相關工作經驗者於其薪酬上作出相應調整。**

本機構在聘用僱員從事與兒童(即未滿 18 歲人士)或精神上無行為能力人士有關工作的職位時，將要求申請人進行性罪行定罪紀錄查核。又面試將安排於一個月內進行；落選者恕不另行通知【申請人所提供的資料將予保密及只作招聘有關職位用途】。

aka.org.hk

香港仔街坊福利會有限公司



歡迎勇於接受挑戰之人士加入工作

香港仔坊會社會服務成立於 1976 年，為一所非牟利社福機構，現時約有 300 多位員工，服務對象包括兒童、青少年、成人、長者及坊眾等；現為配合社會服務發展的需要，急需增聘人手。有關職位空缺如下，歡迎申請；而有相關工作經驗者會優先：

賽馬會綜合服務處

社會工作員 I【職位編號：JCISC-SWI-8/2017-CT】

職責：

- 負責三天中學駐校社工工作
- 協助中學入校禁毒小組活動及推行中心性青少年活動

要求及待遇：

- 需持有社工學位
- 必須為註冊社工
- 必須具備良好英語溝通能力
- 月薪\$32,000 或以上
- 歡迎應屆畢業生申請
- 須每週當值一晚，至晚上十時

上述乃合約職位。應徵者請親繕履歷，**期望薪酬電郵至 aa5.central@aka.org.hk**，或寄交至**香港仔大道 180B 三樓，高級行政經理**收(請註明申請職位名稱及編號)。**本機構會按有相關工作經驗者於其薪酬上作出相應調整。**

本機構在聘用僱員從事與兒童(即未滿 18 歲人士)或精神上無行為能力人士有關工作的職位時，將要求申請人進行性罪行定罪紀錄查核。又面試將安排於一個月內進行；落選者恕不另行通知【申請人所提供的資料將予保密及只作招聘有關職位用途】。

歡迎勇於接受挑戰之人士加入工作

香港仔坊會社會服務成立於 1976 年，為一所非牟利社福機構，現時約有 300 多位員工，服務對象包括兒童、青少年、成人、長者及坊眾等；現為配合社會服務發展的需要，急需增聘人手。有關職位空缺如下，歡迎申請；而有相關工作經驗者會優先：

社區中心

社會工作員【職位編號：CC-RSW-8/2017-CT】

職責：

- 負責策劃及推行青少年活動/服務

要求及待遇：

- 社工文憑及註冊社工，月薪\$19,860 起
- 歡迎應屆畢業生申請
- 需每週當值兩晚，至晚上十時

南區長者綜合服務處

計劃主任【職位編號：SDIESC-PO-8/2017-CT】

職責：

- 負責推行認知障礙症社區教育服務計劃
- 支援長者日間照顧服務行政工作

要求及待遇：

- 需持有大學學士學位
- 需有 1-2 年相關經驗
- 中學會考中、英文科取得 C 級(舊評)/ 4 級(新評)或新高中文憑達 3 級或以上
優先
- 具良好中、英文書寫及表達能力
- 月薪\$14,030 起

方王煥娣長者鄰舍中心

程序幹事【職位編號：FWWT-WW-8/2017】

職責：

- 負責於長者中心帶領長者義工服務及推行持續教育工作
- 具 1 年或以上組織健老活動經驗優先

要求及待遇：

- 中五或以上程度，月薪\$12,880 起，中學會考或新高中文憑合格(包括中、英、數)

就業服務

程序幹事【職位編號：IEAPS-WW-8/2017】

職責：

- 協助推行長者再就業計劃
- 協助舉辦訓練及大型活動
- 需善於發展工商機構網絡及曾有營商經驗者優先
- 具 1 至 2 年相關經驗更佳

要求及待遇：

- 中五或以上程度，持有文憑或學士學位優先考慮，月薪\$12,880 起

離院長者綜合支援計劃

健康助理員【職位編號：IDSP-HA-8/2017】

職責：

- 執行深切護理照顧工作，如清洗傷口、料理呼吸輔助儀器、處理外敷藥料、協助糖尿病患者之日常藥物注射及清理排泄物等
- 跟進服務使用者之健康狀況，有需要即時向上司匯報
- 協助上司評核服務使用者的身體狀況，及提供家居照顧之治療性計劃

要求及待遇：

- 中五或以上程度，必須持有效保健員註冊證書，月薪\$13,490 起，持有效急救證書者優先考慮

上述乃合約職位。應徵者請親繕履歷，**期望薪酬電郵至 aa5.central@aka.org.hk**，或寄交至**香港仔大道 180B 三樓，高級行政經理**收(請註明申請職位名稱及編號)。**本機構會按有關工作經驗者於其薪酬上作出相應調整。**

本機構在聘用僱員從事與兒童(即未滿 18 歲人士)或精神上無行為能力人士有關工作的職位時，將要求申請人進行性罪行定罪紀錄查核。又面試將安排於一個月內進行；落選者恕不另行通知【申請人所提供的資料將予保密及只作招聘有關職位用途】。



歡迎勇於接受挑戰之人士加入工作

香港仔坊會社會服務成立於 1976 年，為一所非牟利社福機構，現時約有 300 多位員工，服務對象包括兒童、青少年、成人、長者及坊眾等；現為配合社會服務發展的需要，急需增聘人手。有關職位空缺如下，歡迎申請；而有相關工作經驗者會優先：

社區中心

行政助理【職位編號： CC-AA-6/2017-CT】

職責：

- 負責中心行政管理(如單位設施、檔案管理等)
- 一般文書及協助接待處之工作
- 處事成熟獨立、有責任感
- 擅中、英文電腦操作(每分鐘 40 字)，要懂 PowerPoint 及 Excel

要求及待遇：

- 持有認可的學士學位
- 中學會考中、英文科取得 C 級(舊評)/4 級(新評)或新高中文憑達 3 級或以上
優先
- 具良好中、英文書寫及表達能力
- 月薪\$14,030 起
- 經驗不拘，機構提供在職培訓

賽馬會綜合服務處

社會工作人員 I【職位編號： JCISC-SWI-7/2017-CT】

職責：

- 負責三天中學駐校社工工作
- 協助中學入校禁毒小組活動及推行中心性青少年活動

要求及待遇：

- 需持有社工學位
- 必須為註冊社工
- 必須具備良好英語溝通能力
- 月薪為\$27,950 起
- 歡迎應屆畢業生申請

- 須每週當值一晚，至晚上十時

就業服務

計劃主任【職位編號：IEAPS/PO-7/2017-CT】

職責：

- 協助推行自力更生綜合就業援助計劃
- 為待業人士/單親家長提供就業輔導服務及個案面見
- 負責提供就業市場資訊、求職及面試技巧等培訓
- 負責協助拓展僱主網絡、尋找合適職位予求職者及舉辦招聘會

要求及待遇：

- 持有學士學位
- 處事成熟，有責任感及具良好溝通技巧
- 曾有社會服務、就業培訓或人力資源經驗者優先
- 需具 1-2 年相關經驗
- 月薪為\$14,030 起

上述乃合約職位。應徵者請親繕履歷，期望薪酬電郵至 aa5.central@aka.org.hk，或寄交

至香港仔大道 180B 三樓，高級行政經理收(請註明申請職位名稱及編號)。本機構會按有相

關工作經驗者於其薪酬上作出相應調整。

本機構在聘用僱員從事與兒童(即未滿 18 歲人士)或精神上無行為能力人士有關工作的職位時，將要求申請人進行性罪行定罪紀錄查核。又面試將安排於一個月內進行；落選者恕不另行通知【申請人所提供的資料將予保密及只作招聘有關職位用途】。

aka.org.hk

香港仔街坊福利會有限公司