



香港仔坊會

AKA

職位空缺編號：**AK1901006**

僱主名稱：信德物業管理有限公司

職位空缺名稱：客戶服務主任

行業：物業管理

工作時間：每星期工作 6 天，每天工作 9 小時，07:30~16:30/14:30~23:30/下午
23:00~08:00，輪班輪休

薪酬：月薪\$11,000

工作地區：西區

資歷：中三程度，良好粵語，一般普通話，一般英語，懂讀寫中文，略懂讀寫英文、持有保安人員許可證及有效認可機構簽發的 QAS 證書，一年經驗

職責：處理住戶的查詢，投訴和緊急協助；檢查巡邏報告，執行上級委派的職務。
負責巡邏、登記、處理突發事件應變工作。

備註：有薪年假，強積金，醫療，勞工假，每月津貼\$3,500，
人壽保險計劃
歡迎 50 歲或以上人士申請

職位空缺：5

50+